DECRETO Nº. 497/2018

Súmula:- Complementa a Estrutura Administrativa da **Autarquia Municipal de Saúde de Apucarana - AMS,** estabelecida pela Lei Municipal nº 280, de 23/12/2011, modificada pela Lei Municipal nº 111, de 08/11/2018, como especifica.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE APUCARANA, ESTADO DO PARANÁ, Dr. CARLOS ALBERTO GEBRIM PRETO, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO;

COM BASE no Artigo 24 da Lei Municipal nº 280, de 23 de dezembro de 2011, alterada pela Lei Municipal nº 111, de 08 de novembro de 2018.

D E C R E T A:-

Art. 1° Complementa a partir de **9 de novembro de 2018** a **Estrutura Administrativa**, estabelecida pela Lei Municipal nº 280, de 23 de dezembro de 2011, alterada pela Lei Municipal nº 111, de 08 de novembro de 2018, com a criação de Unidades Administrativas de conformidade com as necessidades da **Autarquia Municipal de Saúde de Apucarana – AMS,** a saber:-

5. OUVIDORIA
Seção de controle de demandas em saúde
Seção de atendimento ao usuário
9. Superintendência de Administração e Finanças
9.1 – Departamento de Administração
9.1.1 – Divisão de Patrimônio e Documento
Seção de controle de bens permanentes
9.1.2 – Divisão de Recursos Humanos
Seção de atendimento ao usuário
Seção de Folha de pagamentos
Seção de controle de elaboração e análise de documentos
Seção de Prestação de Contas
Seção de gerenciamento de equipes
9.1.3 – Divisão de Engenharia e Manutenção
Seção de gerenciamento de equipes
9.1.4 – Divisão de Almoxarifado e CAF
Seção de controle de medicamentos
Seção de controle de estoques
Seção de gerenciamento de equipes

Seção de controle de contratos
9.1.5 – Divisão de Laboratório
Seção de controle de exames
Seção de controle de agendamentos
9.1.5 – Divisão de Transportes
Seção de controle de frotas
Seção de controle de gastos com combustível
Seção de registros de ocorrências
Seção de transporte para tratamento fora do domicílio
Seção de atendimento ao usuário
9.1.6 – Divisão de Serviços Gerais
Seção de gerenciamento de equipes
Seção de controle de materiais e equipamentos
9.1.7 – Divisão de Tecnologia da Informação
Seção de controle de sistemas de informações
Seção de controle de manutenção de equipamentos de informática
9.1.8 - Divisão de Compras e Licitação
Seção de Processos Licitatórios
Seção de Arquivo
Seção de Cotação de preços
9.2 – Departamento de Finanças
9.2.1 – Divisão de Tesouraria
Seção de controle de pagamentos
Seção de controle de processos financeiros
9.2.2 – Divisão de Contabilidade
Seção de Prestação de contas
Seção de controle de empenhos
9.2.3 – Divisão de Planejamento e Orçamento

10. Superintendência de Controle, Avaliação e Auditoria
10.1- Divisão de Controle e Avaliação
10.1.1 – Divisão de Controle e Avaliação
Seção de controle de dados e estatística
Seção de arquivo
10.1.2- Divisão de Monitoramento de Ações
10.1.3 - Divisão de Auditoria
Seção de controle dos procedimentos de média e alta complexidade
Seção de relacionamento com prestadores de serviços em saúde

11. Departamento de Atenção Básica
11.1- Departamento de Atenção Básica
11.1.1 - Divisão da Estratégia Saúde da Família
Seção de controle de dados e estatística
Seção de controle de insumos
Seção de Gestão de Unidades básicas de saúde
Seção de gerenciamento de equipes
Seção de qualidade de atendimento ao usuário

Seção de gerenciamento de escalas de trabalho
11.1.2 – Divisão do Núcleo de Apoio a Saúde da Família
Seção de gerenciamento de equipes
Seção de qualidade de atendimento ao usuário
Seção de controle de dados e estatística
11.1.3 – Divisão de Ciclos de Vida e Gêneros
11.2 – Departamento de Odontologia Básica
11.2.1 – Divisão Programa de Saúde Bucal
Seção de qualidade de atendimento ao usuário
Seção de gerenciamento de equipes
Seção de controle de dados e estatística
11.2.2 – Divisão Programa Saúde na Escola
Seção de qualidade de atendimento ao usuário
Seção de gerenciamento de equipes

12. Superintendência de Gestão em Sistema de Saúde
12.1 – Departamento de Gestão em Sistema de Saúde
12.1.1 – Divisão de Atenção Especializada
Seção de qualidade de atendimento ao usuário
Seção de gerenciamento de equipes
Seção de controle de dados e estatística
Seção controle qualidade de prótese
Seção de controle de insumos
Seção de gerenciamento do Centro Infantil
Seção de gerenciamento do Centro Dermatológico
Seção de controle de doenças infectocontagiosas
12.1.2 – Divisão de Regulação em Saúde
Seção de controle de especialidades
Seção de qualidade de atendimento ao usuário
Seção de controle de dados e estatística
12.1.3 – Divisão de Saúde Mental
Seção de qualidade de atendimento ao usuário
Seção de gerenciamento de equipes
12.1.4 – Divisão de Assistência Farmacêutica / CAF
Seção de controle de estoque
Seção de qualidade de atendimento ao usuário
12.1.5 – Divisão de Urgência e Emergência
Seção de qualidade de atendimento ao usuário
Seção de controle de dados e estatística
Seção de controle de materiais e insumos
Seção de controle e dispensação de medicamentos
Seção de supervisão da radiologia
Seção de gerenciamento de equipes
Seção de controle de contratos
Seção de supervisão do SAMU
Seção de controle de frota
12.1.6 – Divisão de Serviço Social

Seção de atendimento social
12.1.7 – Divisão de Educação e Pesquisa em Saúde
Seção de gerenciamento de equipes

13 - Superintendência de Vigilância em Saúde
13.1 - Departamento de Vigilância Sanitária
13.1.1 - Divisão de Vigilância Sanitária
Seção de protocolo
Seção de controle de zoonoses
Seção de Controle de Alimentos
Seção de qualidade de atendimento ao usuário
Seção de controle do processo de trabalho
Seção orçamentária de Recursos em Vigia SUS
Seção de controle em Vigilância Ambiental
Seção de controle em Serviços de Saúde
Seção de Processos Administrativos Sanitário
Seção de Controle e Qualidade Água e Solo (vigisolo e vigiágua)
Seção de Taxas vinculadas a Vigilância Sanitária
Seção de inspeção de produtos de origem animal
13.1.2 – Divisão de Vigilância Ambiental
13.2 – Departamento de Vigilância Epidemiológica
13.2.1 – Divisão de Vigilância Epidemiológica
Seção de controle de dados e estatística
13.2.2 – Divisão de Imunização
13.2.3 – Divisão de Informação em Saúde
13.2.4 – Divisão de Endemias
Seção de qualidade de atendimento ao usuário
Seção de controle de dados e estatística
Seção de controle de agravos da saúde
Seção de controle de insumos
Seção de controle de notificações
Seção de controle de doenças infectocontagiosas
Seção de controle de zoonoses
Seção de supervisão de equipe I
Seção de supervisão de equipe II
Seção de supervisão de equipe III
Seção de supervisão de equipe IV
Seção de gerenciamento de equipes

14 - Superintendência de Assuntos Jurídicos
14.1 - Departamento de Assuntos Jurídicos
14.1.1 – Divisão Administrativa
Seção de protocolo
14.1.2 – Divisão de Sindicâncias e Processos Administrativos
Seção de Processos Administrativos
14.1.3 – Divisão Trabalhista, Contencioso e Civil

Art. 2º As chefias de Seção e Setor serão exercidas mediante Função Gratificada, exclusivamente por servidores do quadro permanente da Autarquia Municipal de Saúde, nos valores estabelecidos por Lei, cujo pagamento não gera qualquer direito de incorporação.

Parágrafo único. A designação para o exercício da Chefia de Seção e Setor de que trata este artigo dar-se-à por meio de Portaria própria.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário, em especial o Decreto nº 470, de 28/11/17, entrando este Decreto em vigor na data de sua publicação e retroagindo seus efeitos a 09 de novembro de 2018.

Município de Apucarana, em 03 de dezembro de 2018.

Dr. Carlos Alberto Gebrim Preto
(Beto Preto)
Prefeito Municipal